


УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Кизнерский район
Удмуртской Республики»
 _____ Айкашева Н.С.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО УСТРАНЕНИЮ НЕДОСТАТКОВ, ВЫЯВЛЕННЫХ В ХОДЕ ПРОВЕДЕНИЯ В 2024 ГОДУ НЕЗАВИСИМОЙ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УСЛОВИЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБОУ «Старободьинская СОШ»
на 2025 год**

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (должность, Ф.И.О.)
1	2	3	4	5
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность				
1	Не соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт), ее содержанию и порядку (форме) размещения, установленным нормативными правовыми актами	Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Обеспечить соблюдение требований к формату размещения документов в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с	Февраль 2025	Системный администратор, Макарова Л.Н.

		Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2	Не все получатели услуг удовлетворены комфортностью предоставления услуг (15,79 от общего числа опрошенных)	Создать условия для увеличения до 100% доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг по всем организациям, которые осуществляют образовательную деятельность	В течение года	Директор, Белоусова О.Н.
III. Критерий "Доступность услуг для инвалидов"				
3	<p>Помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудование входных групп пандусами (подъемными платформами) - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - сменные кресла-коляски - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации <p>В организации отсутствуют условия доступности, позволяющих инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) -помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое 	Создание условий для обеспечения доступной образовательной среды для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (при наличии финансирования)	В течение года	Директор, Белоусова О.Н.

	обучение(инструктирование),по сопровождению инвалидов в помещении организации			
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации				
4	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, непосредственное оказание услуги при обращении в организацию, при использовании дистанционных форм взаимодействия	Организовать проведение инструктажа с работниками, обеспечивающими первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию, направленного на соблюдение ими норм деловой этики. Разработать и утвердить памятки "Как встречать и провожать гостей школы" "Как вежливо разговаривать по телефону", разработать алгоритм взаимодействия с детьми и родителями (законными представителями) при организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.	Февраль 2025	Директор, Белоусова О.Н.
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией				
5	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (10,53% от общего числа опрошенных респондентов)	Разработать мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации и утвердить график их проведения. Проведение открытых мероприятий для родительской общественности. Разместить информацию о позитивном опыте работы школы, о проведенных мероприятиях на школьном сайте, в информационно-коммуникационной системе "Интернет" и социальной сети. Организовать участие в конкурсах федерального и регионального уровня.	В течение года	Директор, Белоусова О.Н. Системный администратор Макарова Л.Н.
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (13,16 % от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменениях графика работы организации.	Регулярно	Директор, Белоусова О.Н. Системный администратор

		Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские чаты.		Макарова Л.Н., заместитель директора по УВР, Федорова С.М.
--	--	---	--	---

Директор МБОУ «Старободьинская СОШ»



Белоусова О.Н.

