



**Управление образования
Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Кизнерский район
Удмуртской Республики»**

**«Удмурт Элькуньсь
Кизнерёрос
муниципал округ»
муниципал кылдытэт
Администрациясь
дышетонъяквалтонни**

ПРИКАЗ

от 11 сентября 2024 года

№ 166

п. Кизнер

О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2024-2025 учебном году.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Удмуртской Республики от 02 сентября 2024 года №1208 «О графике проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Удмуртской Республике в 2024-2025 учебном году» приказываю:

1. Провести в срок с 16 сентября по 31 ноября 2024 года школьный этап всероссийской олимпиады школьников по 17 предметам (биология, право, литература, география, физика, английский язык, экология, история, обществознание, физическая культура, химия, информатика, русский язык, ОБЗР, математика, технология, удмуртский язык) в образовательных организациях Кизнерского района.

2. Утвердить:

состав оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1);
график проведения школьного этапа Олимпиады (приложение 2);

состав предметно-методических комиссий Олимпиады с возложением функций председателя на руководителей предметных районных методических объединений учителей (приложение 3);

3. Руководителям муниципальных образовательных организаций Кизнерского района:

3.1. организовать ознакомление учащихся и родителей (законных представителей) с Порядком и обеспечить сбор согласий на использование, распространение и передачу персональных данных, а также олимпиадной работы, в том числе ее публикацию в сети «Интернет»;

3.2. назначить распорядительным документом ответственных за соблюдение конфиденциальности при использовании олимпиадных заданий в дни проведения школьного этапа Олимпиады по каждому из предметов;

3.3. обеспечить участие обучающихся 4-11 классов на школьном этапе Олимпиады;

4. оргкомитету муниципального этапа Олимпиады (Узловой С.А.):

4.1. сформировать списки победителей и призеров школьного этапа Олимпиады в трехдневный срок со дня его проведения по каждому из предмету и передать их на бумажном и электронном носителях в отдел общего образования Управления образования Администрации Кизнерского района (далее – Управление образования);

4.2. представить в Управление образования в срок до 01 ноября 2024 года отчет о

проведении школьного этапа Олимпиады на бумажном и электронном носителях.

5. Возложить персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности: при передаче олимпиадных заданий в образовательные учреждения на оргкомитет;

6. Узловой С.А. в срок до 01 ноября 2024 года сформировать общий список победителей и призеров школьного этапа Олимпиады по каждому предмету на основании рейтинга и в соответствии с квотой.

7. В срок до 01 ноября 2024 года утвердить списки победителей и призеров школьного этапа Олимпиады – участников муниципального этапа Олимпиады и опубликовать их на официальных сайтах Управления образования в трехдневный срок с момента подписания приказа о подведении итогов школьного этапа Олимпиады.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Администрации Кизнерского района



Н.С. Айкашева

Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Кизнерском районе

1. Настоящий Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников (далее - Порядок) сроки проведения Олимпиады, перечень общеобразовательных предметов, по которым она проводится, определяет организационно-технологическую модель проведения Олимпиады, участников Олимпиады, их права и обязанности, устанавливает правила утверждения результатов Олимпиады и определения победителей и призёров Олимпиады, образцы дипломов победителей и призёров Олимпиады.

2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы команд Кизнерского района для участия в региональном этапе Олимпиады.

3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский, иностранный язык (английский), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, география, литература, история, обществознание, физическая культура, технология, основы безопасности и защиты Родины, экология, право, удмуртский язык.

4. Организаторами Олимпиады является Управление образования Администрации Кизнерского района (далее – Управление образования).

5. Организаторы Олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Индивидуальные результаты участников каждого этапа Олимпиады заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

7. Рабочим языком проведения олимпиады является русский язык.

8. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

9. При проведении этапов Олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

10. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представитель организатора Олимпиады, оргкомитетов и жюри соответствующего этапа олимпиады, должностные лица Министерства образования и науки Удмуртской Республики, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Министерством образования и науки УР.

11. До начала соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители оргкомитета проводят инструктаж участников Олимпиады – информируют о продолжительности, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

12. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своём участии в олимпиаде, в срок не менее чем за 10 рабочих дней до начала школьного этапа Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с настоящим Порядком и представляет организатору школьного этапа Олимпиады согласие на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своего несовершеннолетнего ребёнка, а также его олимпиадной работы, в том числе в сети "Интернет".

13. Во время проведения Олимпиады участники :

должны соблюдать настоящий Порядок и требования к проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;

не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;

вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешённые к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению соответствующих этапов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

14. В случае нарушения участником Олимпиады настоящего Порядка и (или) соответствующих требований к организации и проведению соответствующего этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады.

15. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

16. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в жюри соответствующего этапа Олимпиады.

17. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

18. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады и его законных представителей.

19. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

II. Проведение школьного этапа Олимпиады

20. Школьный этап Олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 4-11 классов.

21. Конкретные сроки проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливаются Министерством образования и науки Удмуртской Республики.

Срок окончания школьного этапа Олимпиады – не позднее 31 октября.

22. На школьном этапе Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету принимают участие все желающие учащиеся с 4 по 11 класс.

23. Организатор школьного этапа Олимпиады:

формирует оргкомитет школьного этапа Олимпиады и утверждает его состав;

формирует жюри школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе Олимпиады;

утверждает разработанные региональными предметно-методическими комиссиями требования к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому

общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников олимпиады;

обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для школьного этапа Олимпиады, несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

утверждает результаты школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призёров муниципального этапа олимпиады).

передаёт результаты участников школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору муниципального этапа Олимпиады в формате, установленном организатором регионального этапа Олимпиады;

награждает победителей и призёров школьного этапа Олимпиады поощрительными грамотами.

25. Оргкомитет школьного этапа Олимпиады:

осуществляет кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

26. Состав оргкомитета школьного этапа Олимпиады формируется из представителей предметно-методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету, педагогических и научно-педагогических работников.

Временной регламент проведения туров школьного этапа Олимпиады.

Начало проведения школьного этапа Олимпиады—10.00.

1. За 10 минут до начала тура осуществляется рассадка всех участников в аудиториях. Порядок действий члена оргкомитета по кодированию (обезличиванию) олимпиадных работ. Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ осуществляется членами оргкомитета школьного этапа Олимпиады. Шифр олимпиадной работы записывается на титульном листе олимпиадной работы и на первом рабочем листе олимпиадной работы. Титульные листы отделяются от олимпиадной работы и сохраняются у члена оргкомитета до окончания процедуры проверки работ.

2. Для оценивания принимаются закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников Олимпиады. Олимпиадные работы и черновики досматриваются на предмет наличия пометок, прочей информации ,позволяющей идентифицировать участника, в случае обнаружения вышеперечисленного, работа не проверяется. Оцениваются выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания. Письменные работы участников оцениваются не менее чем двумя членами жюри в соответствии с критериями, разработанными центральной предметно-методической комиссией. Все пометки в работе участника члены жюри делают только красными чернилами. Проверенная олимпиадная работа подписывается только теми членами жюри, которые оценивали выполнение заданий. Результаты оценки заносятся в протокол проверки олимпиадной работы участника. В сложных случаях(при значительном расхождении оценок жюри)письменная работа перепроверяется другими членами жюри. Все спорные работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри. После раскодирования работ предварительные результаты участников заносятся в электронные ведомости оценивания работ участников школьного этапа Олимпиады. Итоговые протоколы заседания жюри подписываются всеми его членами. Списки участников по каждой параллели классов с результатами школьного этапа Олимпиады оформляются отдельно приложением к итоговому протоколу заседания жюри.

Порядок разбора олимпиадных заданий и показа работ

Анализ олимпиадных заданий, показ работ и апелляция проводятся в точном соответствии с программой Олимпиады.

Анализ олимпиадных заданий проводится перед показом работ в отведенное время.

При анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все желающие участники олимпиады, сопровождающие их педагоги.

Анализ олимпиадных заданий должен осуществляться членами жюри Олимпиады, если иное не предусмотрено центральной предметно-методической комиссией.

Показ работ проводится после проведения анализа олимпиадных заданий и по запросу участника Олимпиады при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Любой участник Олимпиады может ознакомиться со своей проверенной работой (только в присутствии члена жюри), убедиться в объективности проверки ознакомиться с критериями оценивания, может задать вопросы членам жюри, проводящим показ работ. Во время просмотра работы баллы по техническим ошибкам не могут быть изменены.

В аудитории, где осуществляется процедура показа, могут присутствовать только участники Олимпиады. Родители и сопровождающие педагоги на показ работ не допускаются.

Работы запрещено выносить из аудитории, где производится показ, при просмотре запрещено иметь пишущие принадлежности, выполнять фото-, видеосъемку работ.

После показа работ участник Олимпиады имеет право подать заявление на Апелляцию о не согласии с выставленными баллами(протокол №5).

Порядок рассмотрения апелляций.

Апелляция проводится в целях разрешения спорных вопросов при оценке работ участников олимпиады и защиты их прав.

Продолжительность апелляции одного участника Олимпиады составляет не более 15 минут.

Для проведения апелляции Оргкомитет олимпиады создает апелляционную комиссию, в которую входят председатель и члены жюри (не менее двух человек).

Апелляционная комиссия Олимпиады:

принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады;

принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету Олимпиады или об изменении баллов;

оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения участника олимпиады.

Порядок проведения апелляции доводится до сведения участников Олимпиады перед началом проведения Олимпиады.

При проведении апелляции могут присутствовать члены апелляционной комиссии, участники Олимпиады, подавшие заявление на апелляцию, члены оргкомитета, общественные наблюдатели.

Рассмотрение апелляции проводится в спокойной, доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Изготовление копий работ не допускается.

Ссылка на плохое самочувствие во время выполнения олимпиадных заданий не является основанием для апелляции.

Апелляция о не согласии с выставленными баллами подается на имя председателя жюри школьного этапа Олимпиады после процедуры просмотра работ в течение 1 астрономического часа.

При рассмотрении апелляции имеет право присутствовать участник олимпиады, подавший заявление.

Во время рассмотрения апелляций дополнительный опрос участников Олимпиады не проводится, внесение исправлений в работы и листы ответов не допускается.

По результатам рассмотрения апелляции о не согласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает одно из решений:

об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
об удовлетворении апелляции и изменении количества выставленных баллов.
Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

Решения по итогам рассмотрения апелляций оформляются протоколами (приложение №5), которые подписывает апеллянт, председатель и все члены комиссии. В случае изменения результата в протокол вносят соответствующие изменения.

Решение апелляционной комиссии по итогам рассмотрения апелляции является окончательным и пересмотру не подлежит.

В случае отсутствия апелляционных заявлений в протоколе заседания жюри фиксируется факт отсутствия апелляций.

Документами апелляционной комиссии являются:

письменные заявления об апелляциях участников олимпиады; журнал регистрации апелляций(приложение №4);

протоколы заседания апелляционной комиссии.

Процесс рассмотрения апелляций участников Олимпиады осуществляется с использованием аудио и видео фиксации.

Видеозапись процедуры апелляции и протоколы заседаний апелляционной комиссии хранятся в течение одного года.

После проведения процедуры апелляции оформляются итоговые протоколы заседания жюри с утверждением списков победителей и призеров Олимпиады по каждому предмету в каждой параллели классов.

Итоговые результаты Олимпиады оформляются как рейтинговая таблица результатов участников Олимпиады по общеобразовательному предмету в каждой параллели, представляющая собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов.

Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

Статус участника муниципального этапа Олимпиады (победитель, призер, участник) заносится в итоговый протокол.

1. Порядок действий дежурного в аудитории.

Дежурный в аудитории заблаговременно должен пройти инструктаж по порядку и процедуре проведения олимпиадных испытаний и ознакомиться с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение Олимпиады, инструкциями, правилами заполнения бланков.

В аудитории постоянно в течение олимпиадных испытаний должен присутствовать минимум один дежурный.

Дежурным необходимо помнить, что олимпиадные испытания проводятся в спокойной и доброжелательной обстановке.

Дежурным в аудитории запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, художественную литературу и т.д.;

оказывать содействие участникам, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации; выносить из аудитории олимпиадные материалы на бумажном или электронном носителе, фотографировать их.

Для дежурных в аудитории подготовлен стол для раскладки листов заданий, листов ответов, черновиков, инструкции. Кроме того, на столе размещается 1 телефон дежурных, который применяется исключительно для вызова организатора, в случае необходимости.

Дежурный в обязательном порядке проводит инструктаж, предупреждает участников Олимпиады о том, что участникам категорически запрещается иметь с собой любые электронные приборы (средства сотовой связи, плееры, электронные записные книжки, ноутбуки, часы, которые синхронизируются с другими устройствами), бумагу, справочные материалы, книги.

Дежурный предлагает участникам отключить мобильные телефоны, убрать их и другие электронные приборы в сумку, оставить свои вещи в специально отведенном для этого месте (столы, стулья и т.п.). За использование любого средства связи участник удаляется с олимпиады. Председатель жюри составляет акт об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. Работа участника проверке не подлежит.

В случае нарушения Порядка проведения Олимпиады, дежурный по аудитории информирует членов оргкомитета и председателя жюри о данных фактах. Дежурный по аудитории размещает участников согласно списку, предоставленному оргкомитетом, сверяет количество сидящих в аудитории с количеством отмеченных в списках.

Дежурный по аудитории размещает участников олимпиады по одному за парту.

Дежурный по аудитории объявляет регламент Олимпиады. Время начала и Окончания тура Олимпиады дежурные должны зафиксировать на доске. В случае отсутствия в аудитории функционирующих часов, находящихся в поле зрения участников, дежурные каждые 15 минут записывают на доске текущее время. За 15 минут до окончания тура дежурный по аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

Во время олимпиадных испытаний участники имеют право выходить из аудитории и перемещаться по коридорам только в сопровождении дежурных вне аудитории. При выходе из аудитории участники оставляют бланки заданий, ответов и черновиков на столе, дежурный записывает на работе время выхода и возвращения.

Дежурный в аудитории не отвечает на вопросы по задачам и заданиям.

При необходимости выделения дополнительных листов ответа участник обращается к дежурному по аудитории; участник обязан в основном листе ответа сделать пометку о продолжении решения на другом листе.

По истечении времени, отводимого на Олимпиаду, дежурный собирает работы. Необходимо пересчитать их и сверить с количеством участников.

Дежурные должны проследить за тем, чтобы на листах ответов не была указана фамилия, инициалы участника и не было никаких условных пометок.

По окончании Олимпиады дежурный передает работы представителю оргкомитета.

2. Порядок действий участника Олимпиады.

Участник прибывает на регистрацию за 30-40 минут до начала мероприятия.

Участник Олимпиады при регистрации, а также перед входом в аудиторию предъявляет паспорт или другое удостоверение личности (свидетельство о рождении должно обязательно сопровождаться справкой из школы с фотографией). Участник Олимпиады следует указаниям представителя Оргкомитета, дежурного в аудитории. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами.

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, не вынося из аудитории никаких материалов.

Все олимпиадные задания выполняются на специальных бланках, на листах ответов категорически запрещается проставлять фамилию, инициалы, делать пометки, рисунки или какие-либо отметки, в противном случае работа считается дешифрованной и не оценивается. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем учебном году.

Состав

оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году

1. Айкашева Н.С. - председатель, Начальник Управления образования Администрации Кизнерского района
2. Казанцева Т.В. – заместитель начальника Управления образования Администрации Кизнерского района.
3. Узлова С.А. – методист МБОУ Кизнерского районного Дома детского творчества.

График проведения в 2024-2025 учебном году
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в образовательных организациях Кизнерского района

Дата и время проведения	Предмет	Категория участников
19 сентября	право	5-11класс
20,21 сентября	русский язык	4-11класс
23,24 сентября	экология	5-11класс
30 сентября,1 октября	обществознание	5-11класс
3 октября	физика	7-11класс
4,5 октября	основы безопасности и защиты Родины	5-11класс
7,8 октября	технология	5-11класс
10 октября	биология	5-6 класс
11 октября	биология	7-11класс
14 октября	химия	7-11класс
15,16 октября	география	7-11класс
17 октября	математика	4-6 классы
18 октября	математика	7-11класс
21,23 октября	история	5-11класс
22 октября	экономика	7-11класс
24 октября	информатика	7-11класс
25,26 октября	английский язык	5-11 класс
28,29 октября	литература	5-11 класс
30,31 октября	физическая культура	5-11 класс

Состав

предметно-методических комиссий всероссийской олимпиады школьников

Математика

Лузянина Е.В. – председатель, руководитель РМО
Башкирова С.Е. – учитель математики Кизнерская СОШ №1
Савина Л.Г. – учитель математики Кизнерская СОШ №2
Оконникова С.И. – учитель математики Кизнерская сельская ООШ
Дементьева Т.П. – учитель математики Кизнерская СОШ №1

География

Тимошкина Е.Д. – председатель, руководитель РМО
Леонова В.П. – учитель географии Кизнерская СОШ №2
Макарова Т.В. – учитель географии Кизнерская СОШ №1

Русский язык

Лукьянова В.И. – председатель, руководитель РМО
Гаврилова Л.С. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №2
Растобарова О.М. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №1
Васильева И.В. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №1
Родыгина Н.Г. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №1
Крючкова Н.Я. – учитель русского языка Кизнерская сельская ООШ

Физика

Петрова М.Н. – председатель, руководитель РМО
Чернышева А.О. – учитель физики Кизнерская СОШ №2

Литература

Лукьянова В.И. – председатель, руководитель РМО
Маева О.Л. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №1
Воробьева И.В. – учитель русского языка Кизнерская СОШ №2
Соколова Г.Л. – учитель литературы Кизнерская сельская ООШ

Обществознание

Северьянова О.Н. – председатель, руководитель РМО
Дзюина О.В. – учитель истории Кизнерская СОШ №1
Ураськина Л.С. – учитель истории Кизнерская сельская ООШ
Балдина С.Н. – учитель истории Кизнерская СОШ №1
Алексеева С.И. – учитель истории Кизнерская СОШ №2

История

Северьянова О.Н. – председатель, руководитель РМО
Дзюина О.В. – учитель истории Кизнерская СОШ №1
Евдокимова Н.В. – учитель истории Кизнерская СОШ №2
Ураськина Л.Е. – учитель истории Кизнерская сельская ООШ

Право

Северьянова О.Н.–председатель, руководитель РМО
Дзюина О.В.- учитель истории Кизнерская СОШ №1
Ураськина Л.Е.-учитель истории Кизнерская сельская ООШ

Биология

Газизова Е.П.- председатель, руководитель РМО
Бажина О.В.-учитель биологии Кизнерская СОШ № 2
Макарова Т.В.–учитель биологии Кизнерская СОШ №1

Английский язык

Клековкина В.М.- председатель, руководитель РМО
Ветрова И.В.–учитель английского языка Кизнерская СОШ №1
Киршина Г.Л.– учитель английского языка Кизнерская СОШ № 1
Мономахова О.В. - учитель английского языка Кизнерская СОШ № 2
Щепина И.М.-учитель английского языка Кизнерская СОШ №2

Физическая культура

Поташова С.И.-председатель, руководитель РМО
Легкая атлетика:
Афонова Р.Г -учитель физ.культуры Кизнерская СОШ № 1
Суворова Г.В.-тренер ДЮСШ
Гимнастика:
Поташова С.И.- председатель, руководитель РМО
Серегин С.В.-учитель физ. культуры Саркузская ООШ
Зайцев М.Г- учитель физ. культуры Старободьинская СОШ
Абрамов В.В.- учитель физ. культуры Верхнебемьжская ООШ
Прикладная:
Феоктистов А.Н.- учитель физ.культуры Кизнерская СОШ № 1

Химия

Газизова Е.П.-председатель, руководитель РМО
Баграшова С.А. – учитель химии Кизнерская СОШ № 2
Сергеева С.С.-учитель химии Кизнерская СОШ № 1

Технология(мальчики)

Понагушин А.Н.-председатель, руководитель РМО
Чайников А.И. – учитель технологии Муркозь –Омгинская ООШ
Утюгов В.А. - учитель технологии Кизнерская СОШ №1
Самсонов Н.М.– учитель технологии Старободьинская СОШ

(Девочки)

Овчинникова С.П.- председатель, руководитель РМО
Горбунова Е.А.- учитель технологии Кизнерская сельская ООШ
Слесарева А.В.- преподаватель ДДТ

ОБЗР

Семеновых М.А.- председатель, руководитель РМО
Дрямина Т.Л.– учитель ОБЗР Кизнерская СОШ №1
Самсонов Н.М.–учитель ОБЗР Старободьинская СОШ

Удмуртский язык

Загуменнова А.В.–председатель, руководитель РМО
Яковлева С. А. – учитель удмуртского языка Безменшурская ООШ

Заявление
участника олимпиады на апелляцию о не согласии с выставленными баллами

Председателю жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по

(ФИО председателя)

от обучающегося _____ класса _____

(полное наименование ОО)

(ФИО полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на _____ туре (указывается номер олимпиадного задания), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

Участник олимпиады далее обосновывает свое заявление

Дата

Подпись

Протокол по итогам рассмотрения апелляции участникам школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников по _____

(ФИО участника)

обучающегося _____ класса

(полное наименование общеобразовательной организации)

Дата и время рассмотрения апелляции _____

Присутствуют члены жюри:

Краткая запись разъяснений по сути апелляции:

Результаты апелляции:

- 1) Баллы, выставленные участнику олимпиады, оставлены без изменения;
- 2) Баллы, выставленные участнику олимпиады, изменены на _____.

С результатом апелляции ознакомлен _____

Председатель жюри:

Члены жюри:

Приложение 7
к организационно-технологической модели
проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады
школьников в Кизнерском районе

Лист регистрации апелляций участников муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

№п/п	ФИО участника	Класс	Образовательная организация

Приложение 8
к организационно-технологической модели
проведения школьного
этапа всероссийской олимпиады
школьников в Кизнерском районе

Акт об удалении участника школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников

по _____

_____ (ФИО полностью)

Обучающегося _____ класса

_____ (полное наименование образовательной организации)

Место проведения олимпиады _____

Аудитория _____

Дата _____, время _____

Краткая запись разъяснений по сути причин удаления

Председатель жюри _____

Инструкция

по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году в образовательных организациях Кизнерского района

1. В школьном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году (далее-Олимпиада) принимают участие на добровольной основе обучающиеся муниципальных образовательных организаций Кизнерского района, реализующих основные образовательные программы основного и среднего общего образования(далее–образовательные организации).

2. В качестве аудиторий для проведения олимпиады используются школьные кабинеты (мастерские, спортивные залы).

3. Расчет числа аудиторий определяется количеством участников.

4. Рассадка производится по одному ученику за парту, в шахматном порядке.

5. В случае, когда рассадка по одному невозможна, учащиеся, оказавшиеся за одной партой, должны быть из разных параллелей.

6. Для нормальной работы участников в помещениях необходимо создание комфортных условий: тишины, чистоты, достаточной освещенности рабочих мест.

7. Время начала проведения школьного этапа Олимпиады определяет образовательная организация.

8. В каждой аудитории находится по одному организатору из числа работников образовательного учреждения, организующего Олимпиаду.

9. Организатор знакомит участников Олимпиады с правилами поведения и руководит процессом подписания титульных листов работ, не содержащих заданий и решений (на титульном листе обязательно указываются: предмет, Ф. И. О. учащегося, полное название образовательного учреждения, класс, Ф. И. О. учителя).

10. Каждый участник получает индивидуальный комплект заданий либо текст заданий помещается на доске(в зависимости от предмета).

11. Отсчет времени начинается с того момента, когда все учащиеся, находясь в аудитории, подписали титульные листы своей работы и приступили к выполнению заданий. Время начала выполнения работы фиксируется на доске.

Организатор обязан ознакомить участников Олимпиады с количеством времени, отведенном на выполнение олимпиадных заданий, и зафиксировать его на доске.

12. В процессе выполнения заданий участникам запрещается пользоваться сотовыми телефонами, общаться между собой, использовать заранее заготовленные материалы. В случае нарушения данного требования организатор в аудитории составляет акт и доводит данную информацию до оргкомитета.

13. Участник, завершивший выполнение олимпиадной работы, сдает ее организатору и покидает аудиторию.

14. После завершения выполнения обучающимися олимпиадных заданий организатор в аудитории передает работы кодировщику.

15. Кодировщик шифрует полученные работы, написав на титульном листе и материалах с заданиями (решениями) один и тот же шифр. После этого титульные листы и листы с выполненными заданиями разделяются: титульные листы хранятся у кодировщика, листы с выполненными заданиями поступают на проверку членам жюри.

16. После подсчета суммы баллов для каждого участника олимпиады листы с выполненными заданиями отдаются на расшифровку. Данные об участниках и количестве

баллов, полученных за работу, заносятся в протокол, который подписывается всеми членами жюри.

17. Итоговый протокол сдается в оргкомитет муниципального этапа Олимпиады до 1 ноября 2024 года Узловой С.А.

Инструкция
(регламент работы) жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024-2025 учебном году в образовательных организациях Кизнерского района

Председатель жюри по каждому предмету назначается организатором школьного этапа олимпиады из числа членов жюри.

Жюри оценивает зашифрованные выполненные олимпиадные задания в соответствии с ключами. В случае если в ключе допущена фактическая ошибка, члены жюри коллегиально находят правильное решение, утверждают специальным актом.

Жюри:

- принимает решение о соответствии выставленных баллов установленным критериям оценивания работ по данному предмету Олимпиады или об изменении баллов (как понижении, так и повышении);

- оформляет протокол установленного образца о принятом решении и доводит его до сведения оргкомитета.

После завершения работы жюри, расшифровки работ и подписания протокола каждый член жюри имеет право ознакомиться с любой олимпиадной работой.

Согласие родителя (законного представителя) участника Всероссийской олимпиады школьников 2024/2025 учебного года на обработку персональных данных его несовершеннолетнего ребенка

Я, _____,

(ФИО родителя (законного представителя))

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

ознакомлен с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 ноября 2020 года №678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников», и даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

Паспорт (свидетельство о рождении) ребенка _____,

выдан _____

(серия, номер)

(когда, кем)

операторам школьного, муниципального, регионального и заключительного этапов для участия в школьном, муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников и, в случае прохождения рейтингового отбора, заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников _____

(предмет олимпиады)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата рождения, телефон, электронный адрес, результаты участия в соответствующем этапе олимпиады.

Оператор имеет право на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных третьим лицам образовательным учреждениям, Министерству просвещения Российской Федерации, иным организациям и физическим лицам, отвечающим за организацию и проведение различных этапов Всероссийских предметных олимпиад школьников, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе размещать в сети «Интернет», следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, школа, результат школьного, муниципального, регионального, заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по указанному предмету (ам) олимпиады, а также сканированной копии его (её) олимпиадной работы по каждому общеобразовательному предмету на региональном(заключительном) этапе, в случае, если он (она) будет признан (а) по итогам данных этапов олимпиады ее победителем или призером.

Срок действия данного соглашения не ограничен.

Доступ к персональным данным, обрабатываемым оператором, осуществляется в порядке, предусмотренном ст.14.20 Федерального Закона от 27.07.2006 г. №152 -ФЗ «О персональных данных»

« »

2024г.

Подпись

Расшифровка подписи

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество)

_____ серия _____ № _____ выдан

(вид основного документа, удостоверяющего личность)

_____,
(кем и когда выдан)

проживающий(ая) по адресу

_____.

Подтверждаю свое ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок проведения Всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада), а именно, с Положением о Всероссийской олимпиаде школьников, и Положением об апелляции, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 ноября 2023 года №678 «Об утверждении Порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие Оператору на обработку моих персональных данных/персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе представляемого лица. Согласие дается в целях проведения Оператором Олимпиады и приглашения субъекта персональных данных для участия в интеллектуальных соревнованиях и иных профориентационных мероприятиях, проводимых Оператором.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, месяц, дата и место рождения субъекта персональных данных, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта персональных данных, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная, либо известная в любой конкретный момент времени Оператору.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Подпись _____ / _____.

«__» _____ 2024